



Al contestar cite el No. 2023-03-010898

Tipo: Salida Fecha: 18/12/2023 07:11:57 AM  
Trámite: 14115 - SOLICITUD DE ACLARACIÓN/CORRECCIÓN/ADIC  
Sociedad: 805021148 - SOLMEDICAL SAS EN R Exp. 40391  
Remitente: 620 - INTENDENCIA REGIONAL DE CALI  
Destino: 6201 - ARCHIVO CALI  
Folios: 6 Anexos: NO  
Tipo Documental: AUTO Consecutivo: 620-001856

## **AUTO**

### **SUPERINTENDENCIA DE SOCIEDADES INTENDENCIA REGIONAL CALI**

#### **SUJETO DEL PROCESO**

Solmedical S.A.S.

#### **AUXILIAR DE LA JUSTICIA**

German Moreno Paez (Representante Legal con Funciones de Promotor)

#### **ASUNTO**

Por medio del cual se niega solicitud de aclaración y se convoca Audiencia de resolución de objeciones a la calificación y graduación de créditos y derechos de voto, aprobación de inventario y fijación del plazo para presentar el acuerdo de reorganización

#### **PROCESO**

Reorganización Empresarial

#### **EXPEDIENTE**

40391

### **I. ANTECEDENTES**

1. Con Auto 2023-03-010435 del 28/11/2023, este despacho resolvió tener como pruebas los documentos aportados por las partes en la etapa de objeciones y las allegadas oportunamente que reposan en el expediente concursal de la sociedad SOLMEDICAL S.A.S., y cerrar la etapa probatoria para la resolución de las objeciones a los proyectos de calificación y graduación de créditos y derechos de voto, en el proceso de reorganización de la sociedad SOLMEDICAL S.A.S.
2. Con escrito radicado bajo el número 2023-01-972563 del 01/12/2023 el señor GERMÁN MORENO PÁEZ, en calidad de Promotor de la sociedad SOLMEDICAL SAS, solicita aclarar el Auto 2023-03-0010435 de 28/11/2023 en el sentido que, tal como consta en el escrito radicado en esta Entidad con el número 2023-01-877077 de 02/11/2023, se tenga en cuenta que fueron conciliadas las objeciones con los acreedores SECRETARIA DISTRITAL DE HACIENDA DE BOGOTÁ D.C, BANCO DE BOGOTÁ S.A., BANCO BBVA S.A., BANCO SCOTIABANK COLPATRIA S.A., se incluyeron las acreencias del FONDO NACIONAL DE GARANTÍAS, quedando pendiente la conciliación de objeciones con BANCO DE OCCIDENTE y DIAN.

### **II. CONSIDERACIONES DEL DESPACHO**

#### **RESPECTO DE LA SOLICITUD DE ACLARACION**

1. Revisados los antecedentes de la sociedad concursada y, en especial, el memorial objeto de la presente providencia, el Despacho considera pertinente traer a colación el artículo 285 del Código General del Proceso que, a la letra dispone:

**ARTÍCULO 285.** *La sentencia no es revocable ni reformable por el juez que la pronunció. Sin embargo, podrá ser aclarada, de oficio o a solicitud de parte, cuando contenga conceptos o frases que ofrezcan verdadero motivo de duda, siempre que estén contenidas en la parte resolutoria de la sentencia o influyan en ella.*

*En las mismas circunstancias procederá la aclaración de auto. La aclaración procederá de oficio o a petición de parte formulada dentro del término de ejecutoria de la providencia.*

*La providencia que resuelva sobre la aclaración no admite recursos, pero dentro de su ejecutoria podrán interponerse los que procedan contra la providencia objeto de aclaración.*

(Subraya y negrilla fuera de texto)

2. Conforme con la norma citada, el Juez puede aclarar las providencias cuando contengan conceptos o frases que tengan un verdadero motivo de duda, siempre y cuando estén contenidas en la parte resolutoria de la sentencia o influyan en ella. esto lo podrá hacer de oficio o a solicitud de parte.
3. Así las cosas, en el caso que nos ocupa, encuentra este Despacho que no se advierte incertidumbre alguna en el 2023-03-0010435 de 28/11/2023, que cierra la etapa probatoria para la resolución de las objeciones a los proyectos de calificación y graduación de créditos y derechos de voto, en el proceso de reorganización de la sociedad SOLMEDICAL S.A.S.
4. Para este Despacho no hay motivo de duda, toda vez, que estudiados integralmente los anexos del escrito presentado por la sociedad SOLMEDICAL S.A.S., y radicado en esta Entidad con el número 2023-01-877077 de 02/11/2023, se observa que, si bien es cierto el deudor concursado informó acerca de la conciliación de algunas objeciones presentadas al proyecto de calificación y graduación de créditos y derecho de voto, así mismo informó que otras objeciones no fueron conciliadas, por lo tanto, el Despacho hace alusión en el Auto que se pretende aclarar, que el juez del concurso deberá resolver lo pertinente conforme lo prevén los artículos 29 y 30 de la Ley 1116 de 2006, en el sentido de decidir en Audiencia las objeciones que no fueron conciliadas.

En consecuencia, y atención a todo lo expuesto anteriormente, este Despacho NEGARÁ la solicitud de aclaración solicitada por el representante legal con funciones de Promotor de la sociedad SOLMEDICAL S.A.S.

### **CONVOCATORIA A AUDIENCIA DE RESOLUCIÓN DE OBJECIONES A LA CALIFICACIÓN Y GRADUACIÓN DE CRÉDITOS Y DERECHOS DE VOTO, APROBACIÓN DE INVENTARIO Y FIJACIÓN DEL PLAZO PARA EL ACUERDO DE REORGANIZACIÓN**

1. Conforme a lo dispuesto en el numeral 2 del artículo 30 de la Ley 1116/2006, en firme la providencia que cierra la etapa probatoria de las objeciones presentadas a la calificación y graduación de créditos y derechos de voto o al inventario de activos y pasivos, procede la convocatoria a la audiencia para resolver las objeciones no conciliadas o allanadas.
2. En consecuencia, teniendo en cuenta el reporte presentado por el promotor del proceso, en el que indica que existen puntos específicos de las objeciones que no fueron conciliadas ni allanadas, y que hubo una solicitud de aclaración en los términos anteriores, la cual es negada por la razones expuestas en la parte inicial de este proveído, el Despacho convocará a la audiencia de

resolución de objeciones, por los medios virtuales dispuestos por la Superintendencia de Sociedades para éste tipo de diligencias.

3. Frente al uso de medios virtuales, es pertinente anotar que, mediante la Ley 2213 del 13 de junio de 2022, el Congreso de la República adoptó como legislación permanente el Decreto 806 del 04 de junio de 2020. Esta Ley, en su artículo 1º establece que, salvo casos de fuerza mayor, se pretende flexibilizar la atención a los usuarios del servicio de justicia, con el uso de las herramientas tecnológicas e informáticas como forma de acceso a la administración de justicia.
4. La misma Ley 2213 del 13 de junio de 2022, en su artículo 2º, señala que se utilizarán los medios tecnológicos para todas las actuaciones, audiencias y diligencias y se permitirá a los sujetos procesales actuar en los procesos o trámites a través de los medios digitales disponibles, evitando exigir y cumplir formalidades presenciales o similares, que no sean estrictamente necesarias.
5. El artículo 7º de la norma en comento, además, estableció que las audiencias deberán realizarse utilizando los medios tecnológicos a disposición de las autoridades judiciales o por cualquier otro medio puesto a disposición por una o ambas partes y en ellas deberá facilitarse y permitirse la presencia de todos los sujetos procesales, ya sea de manera virtual o telefónica.
6. En consecuencia, se advierte que la audiencia se hará de manera virtual, de acuerdo con lo señalado en la Ley 2213/2022 y la Resolución 100-005027 de 31 de julio de 2020 que, en su artículo primero, indicó que las audiencias en la Superintendencia de Sociedades se realizarán a través de medios virtuales y tecnológicos.
7. Por lo tanto, y de conformidad con el protocolo definido para las audiencias virtuales que hace parte del anexo de la mencionada Resolución 100-005027 de 31 de julio de 2020, se seguirán los lineamientos que se establecen a continuación:

## REQUERIMIENTOS TÉCNICOS

1. Aplicaciones: Las diligencias se llevarán a cabo haciendo uso de la aplicación tecnológica Microsoft Teams, que permite el acceso del Juez o al funcionario que dirige la diligencia, así como de las partes o el administrado, su conexión simultánea, de tal forma que sea posible su participación virtual.
2. Equipo de cómputo, tabletas y móviles: Las aplicaciones tecnológicas se podrán descargar e instalar en dispositivos computadores con windows 7 en adelante y con mac OS X 10.11 en adelante, así como en dispositivos móviles android e iOS.
3. Vínculo de descarga de la aplicación: La ruta de acceso al vínculo de descarga para la diligencia estará disponible en el auto o acto administrativo que la convoca, en el cual se indicará el acceso a la página web de la Superintendencia de Sociedades donde se incluirán los vínculos o carpetas denominados "Audiencias Virtuales" (Delegaturas para Procedimientos Mercantiles y de Insolvencia) la identificación del proceso por las partes, el nombre del deudor.
4. Micrófono y cámara: El equipo de cómputo, tableta o móvil utilizado, deberá contar con dispositivos de audio y video que permitan visualizar la diligencia e intervenir en la misma, a fin de garantizar la participación de todos los interesados.

5. Capacidad de acceso a internet: Para participar en la diligencia, los intervinientes deben contar con una conexión de internet con ancho de banda de mínimo 5 megas.
6. Certificación de cumplimiento de requerimientos técnicos: En el vínculo de acceso a la diligencia, se incluirá una casilla en la cual los intervinientes certificarán el cumplimiento de su parte, de los requerimientos técnicos mínimos que garanticen su participación.
7. Funcionario de Soporte Técnico de la Superintendencia: Es el funcionario encargado del sistema de participación virtual de la diligencia, del soporte técnico, del acceso virtual de los interesados, de la grabación y de seguir las instrucciones del Juez que dirija la diligencia, respecto al manejo de la misma y las solicitudes de uso de la palabra.

### ACCESO VIRTUAL A LA DILIGENCIA.

1. El acceso virtual a la diligencia se hará por parte de los intervinientes a través del vínculo establecido para el efecto. Para ingresar al vínculo de acceso virtual los intervinientes deberán ingresar su nombre y cédula.
2. Una vez abierto el vínculo, se deberá certificar por parte del interviniente el cumplimiento de los requerimientos técnicos como prerequisite para acceder a la diligencia. Una vez realizada la certificación, el interviniente deberá seleccionar su audiencia o actuación, e identificarse para efectos de que el Funcionario de Soporte Técnico de la Superintendencia le conceda acceso a la misma.
3. Podrán acceder virtualmente a la diligencia el Juez o funcionario que la dirige, los funcionarios de la Superintendencia autorizados, las partes, los apoderados, los administrados y los terceros intervinientes, conforme a la ley, o los espectadores en los casos de audiencias públicas, a criterio del Juez.
4. Los canales virtuales estarán habilitados 1 hora antes del inicio de la diligencia, con el propósito de que los intervinientes accedan a la plataforma y reporten al Funcionario de Soporte Técnico de la Superintendencia, los inconvenientes que presenten, a efectos de superarlos antes del inicio de la diligencia. Para tal fin, se podrá hacer uso del chat previsto para la diligencia o de la línea telefónica indicada en los vínculos denominados "Audiencias Virtuales" o "Actuaciones Virtuales", según corresponda.

### DESARROLLO DE LA DILIGENCIA A TRAVÉS DE MEDIOS VIRTUALES

1. El Juez o funcionario competente dará inicio a la misma, solicitando a los intervinientes su identificación, quienes deberán indicar: (i) su nombre, (ii) su número de identificación, y, (iii) su número de tarjeta profesional, en caso de actuar en calidad de apoderado y presentar sus documentos en la cámara de su dispositivo. El Juez o funcionario competente dejará constancia en el expediente sobre los intervinientes que hayan accedido, previamente al inicio de la diligencia.
2. La diligencia se desarrollará de la misma manera prevista en las normas procesales para una audiencia o actuación presencial.
3. Para realizar intervenciones, los intervinientes deben pedir la palabra a través del ícono de la mano o del chat/mensajes de texto del aplicativo

- Microsoft Teams interno, en el momento en que quien dirige la diligencia abra el espacio para la participación.
- Los intervinientes deberán mantener siempre sus micrófonos desactivados y solamente lo activarán al momento en que se le haya concedido el uso de la palabra por el Juez o funcionario encargado de la diligencia. Una vez el interviniente finalice su intervención, deberá desactivar su micrófono. Solamente se permitirá el uso de la palabra de un interviniente a la vez.
  - Los intervinientes deberán mantener siempre sus cámaras desactivadas. Únicamente las activarán en el momento en que el Juez o funcionario que dirige la diligencia le haya concedido el uso de la palabra.
  - El Juez o funcionario competente podrá exigir en algunas ocasiones, según el tipo de proceso o actuación, que los intervinientes mantengan siempre sus cámaras activadas.
  - Los intervinientes no podrán conectarse simultáneamente a través de dos dispositivos (computador, tabletas o teléfonos móviles, por ejemplo).
  - El ícono de la mano o el chat/mensajes de texto del aplicativo Microsoft Teams sólo puede ser utilizado para solicitar el uso de la palabra, en los momentos procesales o de la actuación administrativa correspondientes. La palabra será otorgada por quien dirige la diligencia. No tendrán efectos procesales o en las actuaciones las manifestaciones realizadas por el chat/mensajes de texto del aplicativo.
  - Si durante el desarrollo de la diligencia se presenta algún inconveniente, el interviniente deberá tomar una imagen de la pantalla en donde se pueda evidenciar el error y comunicarse inmediatamente con el Funcionario de Soporte Técnico de la Superintendencia a las líneas de atención dispuestas para tal fin, conforme se indique en los vínculos denominados "Audiencias Virtuales" o "Actuaciones Virtuales", según corresponda. El Juez o el funcionario que dirija la diligencia, como director del proceso, tomará las decisiones que en estos eventos sean pertinentes, siempre garantizando el debido proceso.
  - Si en el curso de la diligencia se presentan documentos, los mismos deberán radicarse a través del correo electrónico [webmaster@supersociedades.gov.co](mailto:webmaster@supersociedades.gov.co), indicando el número de expediente (para el caso de los procesos judiciales) y la identificación de la parte o el administrado. La Superintendencia ha previsto los mecanismos necesarios para que el Juez o funcionario que dirige la diligencia, tenga acceso a estos documentos en la medida en la cual así lo considere.
  - La actuación adelantada en desarrollo de las diligencias realizadas a través de medios virtuales será grabada por la Superintendencia de Sociedades en su integridad en medios audiovisuales que ofrezcan seguridad para el registro de lo actuado, en los términos del numeral 4 del artículo 107 del Código General del Proceso en materia judicial. Esta grabación obrará como prueba de lo acontecido en la diligencia, en los términos del artículo 107 del Código General del Proceso, y de la misma se levantará la correspondiente acta.
  - El uso de los medios virtuales para el desarrollo de las diligencias no varía las reglas y etapas procesales o de las actuaciones previstas en las normas aplicables, entre otras, en la Ley 1116 de 2006, Código General del Proceso, el Decreto Único Reglamentario 1074 de 2015, y las demás que resulten aplicables.

13. En el evento en que alguna de las partes incumpla las reglas previstas en este protocolo, el Juez, como director del proceso podrá adoptar las medidas del caso, incluyendo la de ordenar el retiro de los intervinientes de la audiencia virtual.

El texto completo del Anexo a la Resolución 100-005027 de 2020, se encuentra disponible en el siguiente enlace:

<https://www.supersociedades.gov.co/documents/107391/159008/Resoluci%C3%B3n+100-005027+de+31+de+julio+de+2020.pdf/2ad3efbf-5f32-8bef-7f46-5564c6a67553?version=1.5&t=1670629151179>

Así mismo, se advierte al concursado, a los acreedores y terceros interesados, sobre su deber de estar atentos del expediente por medio de la baranda virtual en la página de la Entidad, respecto a cualquier modificación u adición que se realice relacionado con la convocatoria de la citada audiencia.

En mérito de lo expuesto la **INTENDENTE REGIONAL CALI** de la **SUPERINTENDENCIA DE SOCIEDADES**,

#### RESUELVE

**PRIMERO: NEGAR LA SOLICITUD DE ACLARACIÓN**, elevada por el representante legal con funciones de promotor de la sociedad SOLMEDICAL S.A.S., a través de escrito con Radicado No. 2023-01-972563 del 01/12/2023, por las razones expuestas en la parte motiva de esta providencia.

**SEGUNDO: CONVOCAR** a la audiencia de resolución de objeciones, reconocimiento, calificación y graduación de créditos, asignación de derechos de voto, aprobación de inventario y fijación del plazo para el acuerdo de reorganización, dentro del proceso de reorganización de la sociedad SOLMEDICAL S.A.S., para el día **15 de febrero del 2024, a partir de las 9:00 am** por medios virtuales.

**TERCERO: ADVERTIR** que, de conformidad con la parte considerativa de esta providencia, la audiencia citada se adelantará mediante el uso de herramientas tecnológicas, a la cual se podrá acceder través del siguiente enlace:

<https://www.supersociedades.gov.co/audiencias-virtuales>

**NOTIFÍQUESE Y CÚMPLASE,**



**JANETH MIREYA CRUZ GUTIERREZ**

Intendente Regional de Cali

TRD:

RAD. 2023-01-972563

FUNC. 09128